

# Vider une maison sereinement : les étapes clés pour une organisation sans faille

---

## Calendrier d'organisation

- 1 mois avant : Réaliser l'inventaire complet et trier les gros meubles.
- 2 semaines avant : Organiser les ventes, les dons et contacter les associations.
- 48 heures avant : Procéder à l'emballage final des effets personnels.

## Méthodologie de tri

- Catégoriser chaque objet en trois groupes : à garder, à donner, à jeter.
- Débuter par les pièces non essentielles pour éviter les décisions précipitées.
- Photographier chaque pièce et créer un inventaire détaillé avec estimations de valeur.
- Faire estimer les objets de valeur (tableaux, bijoux, mobilier ancien) par un professionnel avant toute action.

## Gestion des documents et aspects légaux

- Rassembler les documents essentiels : carte d'identité, livret de famille, actes notariés, factures et dossiers médicaux.
- En cas de mesure de protection (tutelle, curatelle), obtenir l'autorisation écrite du tuteur avant toute action.
- Conserver précieusement les reçus de dons, factures de débarras et photos avant/après pour le notaire.

## Logistique et prestataires

- Demander au minimum trois devis écrits détaillant le volume en m<sup>3</sup>, les frais annexes et le traitement des objets.
- Prévoir un budget moyen de 30 à 60 euros par m<sup>3</sup> (minimum 150 à 250 euros selon l'urgence).
- Relever les compteurs (eau, électricité, gaz) avec photos datées pour éviter les litiges locatifs.
- Contacter les associations comme Emmaüs pour les dons à domicile après un tri préalable.

## Préparation finale et départ

- Étiqueter clairement chaque carton : pièce de destination, contenu et mention 'fragile' si nécessaire.

- Dégivrer le réfrigérateur et le congélateur 24 heures avant le départ.
- Préparer un kit de première nécessité : outils, chargeurs, trousse de toilette, eau, café et papier toilette.